



CÓDIGO: 10_2014	DENOMINACIÓN: Gestión y servicios de fondos documentales (II)
DESCRIPCIÓN: Formación práctica en gestión de fondos documentales y bibliográficos de patrimonio histórico. Organización y descripción de fondos documentales. Identificación, valoración y selección de documentos. Elaboración de inventarios y catálogos. Organización, gestión, catalogación y servicios de fondos bibliográficos. Análisis y recopilación de información bibliográfica de patrimonio histórico, así como utilización de lenguajes documentales.	
Nº. DE PLAZAS: 1	DURACIÓN (meses): 6 meses (600 horas)
LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA Sevilla. Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Centro de Documentación y Estudios. Área de Servicios Documentales	
FECHA DE INICIO: Octubre 2014	
TITULACIÓN REQUERIDA: Titulación superior (licenciatura o grado) en Documentación, Historia, Humanidades (itinerario o especialidad en archivos y bibliotecas), o titulación oficial equivalente	
FECHA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA: 14/09/14	

INSTITUTO ANDALUZ DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

Centro de Formación y Difusión

Camino de los Descubrimientos, s/n.

41092-Sevilla

Tel.: 955 037 050

Correo electrónico: estancias.iaph@juntadeandalucia.es