



|  |   |
|--|---|
| <b>CÓDIGO:</b> 09_2013   | <b>DENOMINACIÓN:</b> Gestión y servicios de fondos documentales |
| <b>DESCRIPCIÓN:</b><br>Formación práctica en gestión de fondos documentales y bibliográficos de patrimonio histórico. Organización y descripción de fondos documentales. Identificación, valoración y selección de documentos. Elaboración de inventarios y catálogos. Organización, gestión, catalogación y servicios de fondos bibliográficos. Análisis y recopilación de información bibliográfica de patrimonio histórico. |   |
| <b>Nº. DE PLAZAS:</b> 1  | <b>DURACIÓN (meses):</b> 6 meses                                |
| <b>LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA:</b><br>Sevilla. Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Centro de Documentación y Estudios. Área de Servicios Documentales   |   |
| <b>FECHA DE COMIENZO:</b> 2ª quincena de septiembre 2013   |   |
| <b>TITULACIÓN REQUERIDA:</b><br>Titulación superior (licenciatura o grado) en Documentación, Historia, Humanidades (itinerario o especialidad en patrimonio y/o en archivos y bibliotecas), o titulación oficial equivalente   |   |
| <b>FECHA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA:</b> 12/07/12  |   |

**INSTITUTO ANDALUZ DEL PATRIMONIO HISTÓRICO**

Centro de Formación y Difusión

Camino de los Descubrimientos, s/n.

41092-Sevilla

Tel.: 955 037 050

Correo electrónico: [estancias.iaph@juntadeandalucia.es](mailto:estancias.iaph@juntadeandalucia.es)