



Documentación

PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL IAPH 2011



Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico
CONSEJERÍA DE CULTURA

EN COLABORACIÓN CON LA ASOCIACIÓN ANDALUZA
DE PROFESIONALES DE LA INFORMACIÓN Y LA
DOCUMENTACIÓN

GESTORES BIBLIOGRÁFICOS: ADMINISTRANDO BIBLIOTECAS PERSONALES

La irrupción de la tecnología en las bibliotecas y en los centros de documentación ha traído consigo cambios sustanciales en las formas de comportamiento de los usuarios a la hora de la búsqueda de información. Los avances tecnológicos marcan el ritmo de la actividad mundial en todos los ámbitos; social, cultural, económico, político, etc. En el ámbito universitario y científico el cambio ha sido mayúsculo, favoreciendo el acceso instantáneo y desde cualquier lugar a las publicaciones científicas. Hecho que ha puesto en cuestión la posición de la biblioteca al ver sustituido por Internet su papel de intermediaria entre la información y el usuario. Ante este contexto, la desbordante cantidad de información a la que nos vemos expuestos ha supuesto un nuevo auge en el desarrollo de los gestores bibliográficos. En este sentido, el rol de las bibliotecas cambia convirtiéndose el profesional de la información en el encargado de la formación de sus usuarios y su alfabetización informacional.

Los usuarios cada vez más tienden a acumular pequeñas colecciones personales con ingentes cantidades de información que deben administrar y gestionar. Los gestores bibliográficos permiten organizar las fuentes de información consultadas e interactuar con

procesadores de texto como Microsoft Word u Open Office, para generar de manera automática la cita y la bibliografía en el cuerpo del texto. El profesional de la información deberá convertirse en un experto en tales materias no sólo de cara a la formación de usuarios sino para desarrollar además, servicios de valor añadido como por ejemplo compartir colecciones personales, enviar servicios de alerta, etc., facilitando de esta manera el trabajo del usuario y convertirse en un elemento vital para la recuperación de información en el ámbito científico y de la docencia universitaria.

Completaremos el curso con la explicación de los diferentes gestores de referencias bibliográficas existentes. Las tecnologías de la información aplicadas a la gestión de referencias bibliográficas han dado como resultado una serie de productos, algunos de índole comercial (EndNote, RefWorks) y otros de software libre como Zotero o Mendeley.

El curso alternará clases teóricas con clases prácticas en las cuales se les mostrará a los alumnos el manejo de algunos programas de gestión bibliográfica expuestos anteriormente de manera teórica.

Objetivos

- Conocer las distintas características de los gestores bibliográficos, su utilidad y sus funciones.
- Aprender a evaluar las distintas prestaciones que ofrecen la amplia gama de productos que existen en el mercado a la hora de decantarse por un software de gestión de registros bibliográficos adecuado a nuestras necesidades.
- Manejar y sacar el máximo provecho de los gestores bibliográficos Zotero, Mendeley y Refworks.

Director: Nicolás Robinson García. Miembro del GI "EC3: Evaluación de la Ciencia y de la Comunicación Científica" de la Universidad de Granada

Sede: IAPH, Sevilla

Fecha: 21 al 23 de marzo de 2011

Duración: 20 horas

Nº de plazas: 30

Preinscripción: del 21 de diciembre de 2010 hasta el 22 de febrero de 2011

Matriculación: hasta el 2 de marzo de 2011

Lunes 21 de marzo de 2011

10.00-14.00hs

MÓDULO I. FUENTES DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA

- ➔ La comunicación científica: los artículos científicos como vehículos de transmisión del conocimiento
- ➔ Las bases de datos científicas: Web of Science y Scopus. La selección de la base de datos adecuada. Características básicas y uso.

Jesús López Lucas

Biblioteca de la Facultad de Traducción y Documentación de la Universidad de Salamanca

16.00-20.00hs.

MÓDULO II. LOS GESTORES BIBLIOGRÁFICOS: UNA HERRAMIENTA IMPRESCINDIBLE

- ➔ Gestores bibliográficos: su utilidad de cara al usuario y de cara al profesional
- ➔ Características generales de un gestor bibliográfico
- ➔ Tipología de gestores bibliográficos existentes en la actualidad. Comparativa

Jesús López Lucas

Martes 22 de marzo de 2011

10.00-14.00hs.

MÓDULO III. REFWORKS: UNA OPCIÓN COMERCIAL

- ➔ Breve descripción de RefWorks. Características principales, instalación y uso
 - ➔ Importar y exportar registros bibliográficos
 - ➔ Compatibilidad con otras aplicaciones
 - ➔ Gestión y cómo compartir colecciones personales
- Antonio Fernández Porcel. *Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Granada*

16.00- 20.00hs.

MÓDULO IV. ZOTERO: PESCANDO REGISTROS BIBLIOGRÁFICOS DESDE EL NAVEGADOR

- ➔ Breve descripción de Zotero. Características principales, instalación y uso
 - ➔ Importar y exportar registros bibliográficos
 - ➔ Compatibilidad con otras aplicaciones
 - ➔ Gestión y cómo compartir colecciones personales
- Jesús López Lucas

Miércoles 23 de marzo de 2011

10.00-14.00hs.

MÓDULO V. MENDELEY: CREANDO REDES SOCIALES A PARTIR DE DOCUMENTOS

- ➔ Breve descripción de Mendeley. Características principales, instalación y uso
 - ➔ Importar y exportar registros bibliográficos
 - ➔ Compatibilidad con otras aplicaciones
 - ➔ Gestión y cómo compartir colecciones personales
- Jesús López Lucas

REQUISITOS

Titulación universitaria, preferentemente profesionales en documentación y biblioteconomía.

PREINSCRIPCIÓN

La preinscripción se formalizará cumplimentando el boletín que para este fin está disponible en la Agenda de Formación de la Web del IAPH:

www.juntadeandalucia.es/cultura/iaph

La entidad organizadora se reserva el derecho de solicitar a la persona interesada la documentación acreditativa de la titulación universitaria, así como otros datos indicados en el curriculum.

Para cumplimentar el boletín de preinscripción de los cursos del IAPH es necesario registrarse como usuario la primera vez que se acceda a los servicios del IAPH.

MATRICULACIÓN

El coste de la matrícula será de 100 €, y 85 € para las personas pertenecientes a la AAPID. El alumnado admitido deberá abonar la matrícula en el plazo señalado, en la cuenta corriente de **Cajasol N°: 2098-0005-27-0135181807** de la Asociación Andaluza de Profesionales de la Información y la Documentación. En caso de renuncia al curso sólo se reintegrará el importe, si la baja se produce con la antelación suficiente para cubrir la plaza.

Una copia del resguardo de haber realizado el ingreso se remitirá inmediatamente a:

Asociación Andaluza de Profesionales de la Información y la Documentación

Cuesta del Rosario nº 8, casa 1, 1º-I

41001 Sevilla

Tel./Fax: 954 560 961

Se deberá justificar la condición de pertenencia a la Asociación mediante documentación apropiada, que acompañará al resguardo de ingreso.

CERTIFICADO

El Director del Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico y el Presidente de la Asociación Andaluza de Profesionales de la Información y la Documentación certificarán conjuntamente, en el caso en que proceda, la asistencia y aprovechamiento docente del alumnado, indicando el título del curso, la dirección académica y el número de horas. La asistencia a un 90% de horas lectivas se considera indispensable para la obtención de dicha certificación.



Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico
CONSEJERÍA DE CULTURA

INSTITUTO ANDALUZ DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

Centro de Formación y Difusión
Isla de la Cartuja, s/n. 41092 Sevilla
Tel.: 955 037 047 Fax: 955 037 001
www.juntadeandalucia.es/cultura/iaph
cursos.iaph@juntadeandalucia.es



ASOCIACIÓN ANDALUZA DE PROFESIONALES DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN

Cuesta del Rosario 8, casa 1, 1º-I
41001 Sevilla
Tel./Fax: 954 560 961
www.aadocumentalistas.org
administracion@aadocumentalistas.org