

RIMAR

FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO

TÍTULO

Recuperación de la memoria visual Andalucía-Marruecos a través de la fotografía histórica - RIMAR

CALENDARIO

Fecha de inicio	01/12/2011
Fecha de finalización	01/12/2013

BENEFICIARIOS

Beneficiario principal	<i>Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico</i>
Beneficiario 2	<i>Centro Andaluz de la Fotografía</i>
Entidades asociadas del Reino de Marruecos	<i>Ministerio de Cultura</i>

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Objetivo:	Contribuir, mediante la puesta en valor de fondos de documentación gráfica histórica, a la promoción de la cultura, del patrimonio histórico, etnográfico y de las identidades locales de las comunidades que habitan a ambos lados del Estrecho.
Acciones:	Evaluación de fondos fotográficos existentes, cualificación y sensibilización de responsables técnicos de archivos, digitalización de imágenes con valor antropológico, su tratamiento documental, instalación y conservación, estudios desde una perspectiva socio-antropológica y puesta en valor mediante la difusión y la implementación de actividades conjuntas.
Resultados:	Inventario de fondos. Medios técnicos para la digitalización, instalación y consulta de fondos del Archivo de Tetuán. Copia digital de documentación fotográfica seleccionada. Catálogo digital. Publicaciones. Exposición itinerante. Red de gestores.

RIMAR

OBJETIVOS DEL PROYECTO

OBJETIVO GENERAL

Contribuir, mediante la puesta en valor de fondos de documentación gráfica histórica, a la promoción de la cultura, del patrimonio histórico y de las identidades locales de las comunidades que habitan a ambos lados del Estrecho de Gibraltar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo 1: Fomentar el desarrollo local y el fortalecimiento institucional mediante acciones de soporte a la gestión cultural.

Favorecer la gestión del patrimonio cultural por parte de los agentes estatales y locales mediante el intercambio de experiencias técnicas y la formación en las nuevas tecnologías de conservación documental. Consolidar los vínculos institucionales entre las administraciones culturales marroquí y andaluza.

Objetivo 2: Fortalecer la identidad local mediante el estudio socio-antropológico del pasado reciente.

Profundizar en el conocimiento de las formas de relación social tradicionales en el norte de Marruecos promoviendo el estudio del banco de imágenes disponible en los archivos que serán objeto de tratamiento en este proyecto.

Objetivo 3: Poner en valor el patrimonio histórico.

Promover la valoración social de este fondo documental de gran valor histórico mediante su difusión a través de acciones de comunicación centradas en los valores socio-antropológicos de las imágenes depositadas en tales archivos. Plantear estrategias para el aprovechamiento de la documentación histórica en los ámbitos educativo, turístico, artístico e investigador.

RIMAR

PLAN DE ACTUACIONES DEL PROYECTO

ACTIVIDAD 1	EVALUACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FOTOGRÁFICA DEPOSITADA EN ARCHIVOS ESPAÑOLES Y MARROQUÍES
Acción 1	Evaluación de los fondos fotográficos existentes en archivos españoles.
Acción 2	Evaluación de los fondos fotográficos de la Biblioteca General y Archivos de Tetuán.
Acción 3	Inventario de documentación fotográfica histórica de interés.
Fecha de inicio/fin	Diciembre 2011 / Junio 2012

ACTIVIDAD 2	SOPORTE A LA GESTIÓN CULTURAL
Acción 1	Cualificación del personal responsable del archivo.
Acción 2	Conservación e instalación de los fondos fotográficos de la Biblioteca General y Archivos de Tetuán.
Acción 3	Fortalecimiento de los vínculos institucionales entre las administraciones culturales de Andalucía y Marruecos.
Fecha de inicio/fin	Julio 2012 /Enero 2013

ACTIVIDAD 3	DIGITALIZACIÓN Y CATALOGACIÓN DE LOS FONDOS DEL ARCHIVO DE TETUÁN
Acción 1	Digitalización de los fondos.
Acción 2	Tratamiento documental e Informatización.
Fecha de inicio/fin	Enero 2013 /Septiembre 2013

**ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN CONJUNTA Y
ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA**

RIMAR

ACTIVIDAD 4	PUESTA EN VALOR DE LA DOCUMENTACIÓN FOTOGRÁFICA
Acción 1	Estudio socio-antropológico de la cultura popular marroquí y sus relaciones con la de Andalucía
Acción 2	Publicación de la documentación fotográfica de interés
Acción 3	Exposición sobre el proyecto de conservación y estudio de los fondos fotográficos
Acción 4	Elaboración de Plan de Actuación para el aprovechamiento de los fondos
Fecha de inicio/fin	Abril 2013 / Diciembre 2013

ACTIVIDAD 5	GESTIÓN Y COORDINACIÓN DEL PROYECTO
Acción 1	Comité de Dirección
Acción 2	Comité Técnico
Acción 3	Dirección Técnica del proyecto
Fecha de inicio/fin	Enero 2012 / Diciembre 2013

ACTIVIDAD 6	COMUNICACIÓN (de obligada previsión en el plan de actuaciones)
Acción 1	Diseño y desarrollo del plan de comunicación.
Acción 2	Jornadas de presentación y cierre del proyecto tanto en territorio marroquí como andaluz.
Acción 3	Creación de un sitio web.
Fecha de inicio/fin	Enero 2012 / Diciembre 2013

RIMAR

RESULTADOS

Resultado 1:

Preservación de fondos fotográficos relativos a la historia del norte de Marruecos durante la primera mitad del siglo XX. Este resultado se conseguirá a través de la digitalización de una parte importante de dichos fondos, especialmente aquellos que aporten una información de mayor interés desde el punto de vista etnológico y social.

Resultado 2:

Conocimiento y sensibilización de la memoria visual de Andalucía y Marruecos. Este resultado se logrará a través de la elaboración de un catálogo digital en Web que será plenamente accesible.

Tanto el catálogo on-line como el fondo fotográfico digitalizado son productos fácilmente ampliables. A través de la cualificación técnica que el proyecto facilitará a los gestores de los fondos y las dotaciones materiales correspondientes, el catálogo on-line será mantenido y ampliado una vez finalizado el proyecto. La transferibilidad del proyecto viene garantizada a través de la existencia de dicho catálogo en red que facilitará el acceso a la documentación por parte de investigadores, instituciones y público en general.

Resultado 3:

Mejora de la oferta cultural a través de la puesta en valor de documentación gráfica. Este resultado se logrará en primer lugar a través de las publicaciones en soporte impreso y digital y mediante la organización de una exposición itinerante que recoja los contenidos de mayor relevancia social y antropológica. Asimismo se facilitará la puesta en valor de dichos fondos con objeto de mejorar la oferta turística y educativa en el área de referencia para lo cual se elaborará el correspondiente plan de actuación.

Resultado 4:

Capacitación de técnicos responsables de la gestión documental, mediante el desarrollo de talleres de cualificación técnica y la publicación de productos multimedia de autoformación conteniendo los protocolos de digitalización, catalogación y conservación preventiva, en formato multilingüe.

Resultado 5:

Fortalecimiento de los vínculos institucionales y generación de estrategias de trabajo conjuntas en el ámbito de la gestión de archivos a través de encuentros entre gestores y responsables de ambas administraciones culturales.

**ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN CONJUNTA Y
ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA**

RIMAR

PROPUESTA DE CRONOGRAMA

AÑOS	2012				2013			
Trimestres	1	2	3	4	1	2	3	4
ACTIVIDAD 1								
Acción 1	X							
Acción 2	X	X						
Acción 3			X					
ACTIVIDAD 2								
Acción 1			X	X				
Acción 2				X	X			
Acción 3			X	X				
ACTIVIDAD 3								
Acción 1					X	X	X	
Acción 2					X	X	X	
ACTIVIDAD 4								
Acción 1						X	X	
Acción 2							X	
Acción 3							X	
Acción 4							X	X
ACTIVIDAD 5								
Acción 1	X	X	X	X	X	X	X	X
Acción 2	X	X	X	X	X	X	X	X
Acción 3	X	X	X	X	X	X	X	X
ACTIVIDAD 6								
Acción 1	X							
Acción 2	X		X		X			X
Acción 3		X						X
Acción 4		X			X			X